

Regolamento interno per le visite guidate

Art. 1 Visite guidate

L'accesso alla biblioteca rimane gratuito per finalità di lettura, studio e ricerca, secondo il dettato dell'art. 103 c. 2 del D. Lsg. 42/2004.

Le visite guidate organizzate da scuole, università o associazioni culturali italiane senza scopo di lucro sono gratuite se fissate in orario di apertura della biblioteca.

Le visite guidate organizzate da terzi sono soggette al pagamento di una quota forfettaria.

In entrambi i casi, se le visite sono fissate in orario di chiusura, l'organizzatore è tenuto a sostenere i costi del compenso del personale secondo le tariffe per il servizio conto terzi. La direzione si riserva di stabilire il numero di personale necessario in base alle dimensioni del gruppo.

Art. 2 Modalità di svolgimento

Le visite guidate consistono nella spiegazione, a cura del personale della biblioteca o degli accompagnatori, degli ambienti monumentali della biblioteca: sala di lettura, sala delle esposizioni, sala della direzione. In base alla disponibilità di personale, e previo accordo con la direzione, possono essere mostrati anche manoscritti o stampati rari.

Le visite guidate in orario di apertura sono svolte in modalità compatibili con l'attività di studio e di ricerca degli utenti.

Art. 3 Gruppi

Durante l'orario di apertura della biblioteca le visite guidate sono accettate per un massimo di 20 persone, escluso l'accompagnatore. Durante l'orario di chiusura (non oltre le ore 18) sono accettati gruppi per un massimo di 30 persone, escluso l'accompagnatore. Il numero massimo di visitatori può variare in base alle disposizioni di legge o per ragioni di sicurezza.

Le visite fuori orario vanno concordate con la direzione che si riserva di accettare, sentita la disponibilità del personale ad essere presente fuori orario e consultata la Città Metropolitana per l'individuazione di percorsi di passaggio alternativi alla consueta entrata nel rispetto delle norme di sicurezza.

Art. 4 Quota forfettaria

È richiesto il pagamento di una quota forfettaria sia che la visita guidata avvenga a cura dell'accompagnatore esterno sia che avvenga a cura del personale interno, salvo nei casi previsti nell'art. 1.

Nel caso che la visita avvenga fuori orario di apertura, oltre alla quota dovuta dovranno essere addebitati all'organizzatore i costi del compenso del personale secondo le tariffe per il servizio conto terzi.

Il numero dei partecipanti è comunicato dall'organizzatore in fase di prenotazione; la mancata partecipazione di una o più persone dopo il pagamento della quota non dà luogo a restituzione, anche parziale, della quota versata.

La ricevuta di pagamento della quota forfettaria va inviata alla biblioteca almeno cinque giorni prima della visita e comunque non prima di aver preso accordi con la direzione.

Tariffario per le visite guidate	Orario di apertura	Fuori orario
gruppi fino a 10 persone escluso l'accompagnatore	da 200 a 300€/gruppo	400€/gruppo
gruppi fino a 20 persone escluso l'accompagnatore	da 300 a 500€/gruppo	600€/gruppo
gruppi fino a 30 persone escluso l'accompagnatore	non permesso	800€/gruppo

Art. 6 Pagamento

Si può procedere al pagamento solo dopo aver ricevuto relativa risposta scritta da parte della biblioteca. Il pagamento avviene tramite il portale PAGOPA: <https://pagonline.cultura.gov.it>, selezionando l'istituto e la causale "Visite guidate".

Il pagamento potrà essere effettuato anche con bonifico bancario al Monte Paschi di Siena di Firenze AG. SEDE-1800 sul conto corrente n.68542.22 intestato alla Biblioteca Riccardiana di Firenze IBAN:IT 72 U 01030 02800 000006854222 BIC PASCITMMFIR con la seguente causale: *visita guidata*, seguita dal nome del gruppo

Art. 6 Prenotazione

Le prenotazioni per visite guidate devono essere indirizzate al **Direttore della Biblioteca Riccardiana scrivendo a b-ricc.direzione@cultura.gov.it** Non si accettano prenotazioni telefoniche.

La direzione si riserva di valutare, di volta in volta, l'opportunità della visita compatibilmente con i compiti istituzionali della Biblioteca